

ATA DA 1ª (PRIMEIRA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE GRUPIARA/MG

1 ATA 01/2019 - Aos 11(onze) dias do mês de janeiro do ano de 2019 (dois mil e
2 dezenove) às 9h(nove horas), realizou-se na sala de reuniões da Casa dos
3 Conselhos, situada à Avenida Salvador Vieira Guimarães, número 27-A (vinte e sete
4 - A), Centro, Grupiara/MG, a 1ª (primeira) reunião ordinária do Conselho Municipal
5 do Patrimônio Cultural do município de Grupiara/MG do presente ano convocada
6 através de termo de convocação entregue aos conselheiros no dia 04(quatro) do
7 presente mês, para tratar da seguinte pauta: Diagnóstico dos trabalhos de gestão
8 2019 - contratação da consultoria e arquiteto e urbanista. Desenvolvimento de
9 ações de Educação Patrimonial, execução ações de salvaguarda dos registros
10 Xarope de Romã de Dona Alvina e Festa de Santos Reis. Estiveram presentes à
11 reunião os representantes do Poder Público: Albanir Rocha da Cruz (representante
12 da Secretaria Municipal de Cultura), Marcone Ferreira do Carmo (representante da
13 Secretaria Municipal de Turismo), Vilmar de Jesus Lara (representante da Secretaria
14 Municipal de Meio Ambiente); os representantes da sociedade civil: Maria Luzia de
15 Assis, Maria Madalena Gomes da Silveira, Kheaffer Grazielly da Silva e Maria de
16 Lourdes Lino Duarte. Também esteve presente para auxiliar o conselho o senhor
17 Ismar José Leandro, Secretário Geral do Município, garantindo o bom andamento da
18 reunião. A reunião foi presidida pelo presidente deste conselho, o senhor Albanir
19 Rocha da Cruz, que primeiramente conferiu o quórum regimental, agradeceu a
20 disponibilidade de todos e declarou aberta a reunião, solicitando na sequência, à
21 secretária deste conselho que procedesse a leitura da ata da reunião anterior já
22 aprovada e assinada por todos os conselheiros presentes àquela reunião conforme
23 constava no livro de presença, para que todos os conselheiros tivessem ciência do
24 andamento das reuniões do ano anterior e como se encerraram as atividades de
25 gestão do patrimônio. Em seguida, o presidente Albanir Rocha retomou a palavra e
26 apresentou aos presentes, as ações de gestão para o presente ano, que constam de
27 continuidade da atualização do inventário, comentando que ainda faltaram 10 (dez)
28 fichas de bens inventariados em 2009 (dois mil e nove) para serem atualizadas que
29 serão somadas as 10 (dez) fichas de bens inventariados no ano de 2010 (dois mil e
30 dez). Disse também da necessidade de envio dos laudos do estado de conservação
31 dos bens tombados, uma vez que no ano anterior tais documentos não foram
32 enviados ao IEPHA - Instituto Estadual de Proteção do Patrimônio Histórico e
33 Artístico de Minas Gerais Para tanto será contratado no presente ano a consultoria e
34 serviços técnicos de arquiteto e urbanista. Informou aos presentes que solicitou a
35 restauradora Maiza Soares, que foi responsável pelos processos de tombamentos
36 das 2 (duas) imagens sacras para que informasse a Comissão de Arte Sacra,
37 Arquitetura, Memória e Bens Culturais da Diocese de Uberlândia/MG, do estado de
38 conservação das imagens e das necessidades emergenciais de descupinização e
39 restauro. A senhora Maiza ficou de no início do próximo mês enviar o tal
40 comunicado. Seguiu a reunião lembrando a todos que o presente ano é ano de
41 Jornada Mineira do Patrimônio Cultural de Minas Gerais e que o município, como em

42 todos os anos anteriores, irá participar. Falou também da continuidade dos projetos
43 de Educação Patrimonial, cujas ações serão elaboradas mais para a frente com a
44 presença dos orientadores e professores interessados na sua execução. Seguiu
45 apresentando aos conselheiros os planos de salvaguarda de cada dossiê de registro
46 dos bens imateriais locais – Xarope de Romã de Dona Alvina, cujas ações fazem
47 previsão de: Ação 01 – Prefeitura por meio da Secretaria de Obras, colaborar com
48 serviços de capina e controle de pragas para a manutenção do quintal da casa de
49 Dona Alvina que é abarrotado de plantas medicinais. Sua maior fonte de matéria
50 prima; Ação 02 – Favorecer a compra e doação a Dona Alvina de um fogão a lenha
51 mais moderno para facilitar a feitura do seu tradicional xarope; Ação 03 – Favorecer
52 a compra de vasilhames adequados para o envasamento do “xarope de Dona
53 Alvina”, substituindo assim a reutilização de garrafinhas pet; Ação 04 – Criar uma
54 etiqueta alusiva ao registro como patrimônio cultural para o “xarope de Dona Alvina”;
55 Ação 05 – Editar um livro/cartilha com os conhecimentos medicinais de Dona Alvina
56 para distribuição gratuita; Ação 06 – Realizar periodicamente ações de educação
57 para o patrimônio envolvendo os saberes das plantas medicinais. Depois de
58 analisada as ações, o senhor Albanir informou que ela tem hoje um prestador de
59 serviços que faz a capina de todo o quintal, mas que ficará atento a necessidade
60 para repassar a Secretaria de Obras, caso necessário. Se encarregou também de
61 fazer a cotação do fogão industrial de uma boca e dos pets para embalagem do
62 xarope, também das etiquetas para identificação do bem. Quanto a cartilha foi
63 sugerida que seja feito para ser usada nas ações de educação patrimonial no
64 segundo semestre. Os conselheiros presentes concordaram com as decisões
65 tomadas e irão aguardar as cotações referidas para aprovação na próxima reunião.
66 Em seguida foi apresentada as ações de salvaguarda elencadas no dossiê de
67 registro da Festa de Santos Reis, sendo elas: Atividade 01 – Manutenção na
68 organização da festa e contratação do Terno de Reis para a sua execução;
69 Atividade 02 – Realização de oficinas de confecção de enfeites (flores e
70 bandeirinhas) com turmas de alunos das escolas públicas dentro das ações de
71 educação patrimonial; Atividade 03 – Realização de oficina de confecção de
72 máscaras de palhaço com turmas de alunos das escolas públicas dentro das ações
73 de educação patrimonial; Atividade 04 – Divulgação da Festa de Santos Reis no site
74 e páginas oficiais da Prefeitura Municipal. Para as atividades de manutenção da
75 Recriação da Festa de Santos Reis, os conselheiros concordaram com todas as
76 atividades descrita e que já haviam sido discutidas com membros deste conselho à
77 época da elaboração do dossiê. Para as oficinas sugeridas será convidada a
78 senhora conselheira Maria Luzia de Assis. A oficina de confecção de máscaras
79 ficará a cargo da consultoria contratada e a prefeitura se encarregará de divulgar a
80 Festa no seu site e páginas sociais, além das rádios dos municípios do entorno de
81 Grupiara. Nada mais havendo a tratar o presidente deste conselho Albanir Rocha
82 deu por encerrada esta reunião às 12h (doze horas) e eu, Maria Madalena Gomes
83 da Silveira, secretária, lavrei esta ata que, após lida e aprovada, vai assinada por
84 mim, pelo presidente, conselheiros e demais
85 presentes.=====

- 86 Maria Madalena Gomes da Silveira Maria Madalena G. da Silveira
- 87 Albanir Rocha da Cruz Albanir Rocha da Cruz
- 88 Vilmar de Jesus Lara Vilmar de Jesus Lara
- 89 Marcone Ferreira do Carmo Marcone Ferreira do Carmo
- 90 Maria Luzia de Assis Maria Luzia de Assis
- 91 Kheaffer Grazielly da Silva Kheaffer Grazielly da Silva
- 92 Maria de Lourdes Lino Duarte Maria de Lourdes L. Duarte
- 93 Ismar José Leandro Ismar José Leandro

ATA DA 2ª (SEGUNDA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE GRUPIARA/MG

1 ATA 02/2019 - Aos 13(treze) dias do mês de março do ano de 2019 (dois mil e
2 dezenove) às 9h(nove horas), realizou-se na sala de reuniões da Casa dos Conselhos,
3 situada à Avenida Salvador Vieira Guimarães, número 27-A (vinte e sete – A), centro,
4 Grupiara/MG, a 2ª (segunda) reunião ordinária do Conselho Municipal do Patrimônio
5 Cultural do presente ano convocada através de termo de convocação entregue aos
6 conselheiros no dia 6(seis) do presente mês, para tratar da seguinte pauta: Aprovação
7 da Recriação da XIII Festa da Folia de Reis de Grupiara/MG em maio; Plano de
8 Aplicação dos Recursos do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural –
9 FUMPAC e encerramento do mandato deste conselho neste mês. Estiveram presentes
10 à reunião os representantes do Poder Público: Albanir Rocha da Cruz (representante
11 da Secretaria Municipal de Cultura), Vilmar de Jesus Lara (representante da Secretaria
12 Municipal de Meio Ambiente), Marcone Ferreira do Carmo (representante da Secretaria
13 Municipal de Turismo), os representantes da sociedade civil: Maria Luzia de Assis,
14 Maria Madalena Gomes da Silveira, Kheaffer Grazielly da Silva e Maria de Lourdes
15 Lino Duarte. Também esteve presente para auxiliar o conselho o senhor Ismar José
16 Leandro, Secretário Geral do Município, garantindo o bom andamento da reunião. A
17 reunião foi presidida pelo presidente deste conselho, o senhor Albanir Rocha da Cruz,
18 que primeiramente conferiu o quórum regimental, agradeceu a disponibilidade de todos
19 e declarou aberta a reunião, solicitando à secretária deste conselho que procedesse a
20 leitura da ata da reunião anterior. Esta após ser lida e analisada, foi aprovada e
21 assinada por todos os conselheiros presentes àquela reunião conforme constava no
22 livro de presenças. Em seguida, o presidente Albanir Rocha retomou a palavra para
23 explicar aos conselheiros como serão os preparativos e realização da Festa de Reis
24 que neste ano acontecerá em maio entre os dias 16 (dezesesseis) e 25 (vinte e cinco),
25 sendo então 10 (dez) dias de visitação as casas com o encerramento a ser realizado
26 no último dia no espaço do Ranchão, seguindo a tradição. Os conselheiros presentes
27 acharam sábia a decisão de prolongamento dos dias de visitação às casas, uma vez
28 que no ano anterior houveram muitas reclamações do giro pequeno feito pela folia o
29 que acabou, mesmo que intencionalmente, excluindo alguns moradores da zona rural
30 de Grupiara e que são devotos de Santos Reis e não conseguiram pagar suas
31 promessas. O senhor Albanir disse que todos os argumentos foram levados ao prefeito
32 municipal e que este concordou em realizar os 10 (dez) dias de giro para atender à
33 vontade da população. Seguiu explicando que já estão sendo realizadas reuniões para
34 se definirem os papéis e postos de cada colaborador para a realização da festa e que,
35 também já estão sendo contatados os foliões que comporão, como em todos os anos,
36 o Terno de Folia de Reis de Grupiara/MG. Os conselheiros elogiaram a organização do
37 evento e as argumentações e decisão do prefeito municipal em respeitar os 10 (dez)
38 dias de festa. Em seguida o senhor presidente informou aos presentes do saldo em
39 conta do Fundo no valor de **R\$ 58.523,33**(cinquenta e oito mil, quinhentos e vinte e três
40 reais e trinta e três centavos) e que a pontuação do presente exercício foi de 8,33 (oito,
41 vírgula, trinta e três) pontos o que dará ao município um repasse anual de cerca de **R\$**
42 **112.000,00** (cento e doze mil reais), para tanto, pediu aos conselheiros que

43 analisassem a proposta de investimento de acordo com o diagnóstico e planejamento
44 realizado na última reunião deste conselho, a saber: R\$ 34.000,00 (trinta e quatro mil
45 reais) para serviços de consultoria e arquitetura e urbanismo a fim de manter os
46 serviços do ICMS do Patrimônio Cultural e envio da documentação referente a 2019
47 (dois mil e dezenove); R\$ 300,00 (trezentos reais) aquisição de um fogão industrial de
48 uma boca (Fogão Industrial Economy Alta Pressão 1 Boca Kenok) para uso da senhora
49 Alvina, a fim de colaborar na feitura do Xarope de Romã (bem registrado); R\$ 750,00
50 (setecentos e cinquenta reais) aquisição de 500 (quinhentas) embalagens pet
51 transparentes de 250ml (duzentos e cinquenta mililitros) para armazenamento do
52 Xarope de Romã (bem registrado); R\$ 800,00 (oitocentos reais) pagamento de
53 elaboração de design e produção de 500 (quinhentas) etiquetas autoadesivas para
54 identificação do Xarope de Romã (bem registrado); R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) a
55 serem gastos com as despesas da Recriação da Festa de Santos Reis de Grupiara
56 (bem registrado) (alimentação, cachê foliões, enfeites, etc.); R\$ 7.000,00 (sete mil
57 reais) a serem gastos com as atividades dos Programas de Educação para o
58 Patrimônio e Difusão do Patrimônio Cultural. Depois de discutidas as propostas de
59 orçamento, o conselho abriu votação e por unanimidade dos votos aprovou o Plano de
60 Aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural –
61 FUMPAC, solicitando ainda que seja lembrado ao setor de contabilidade da Prefeitura
62 Municipal que o saldo deverá ficar em conta e aplicado até deliberação do uso por este
63 conselho. Para encerrar a pauta o senhor presidente, Albanir Rocha lembrou aos
64 presentes que no neste mês se encerra este mandato dos conselheiros nomeados pelo
65 Decreto de número 021(zero, vinte e um) de 29 (vinte e nove) de março de 2017 (dois
66 mil e dezessete), informou também que conforme disposto na lei de criação deste
67 conselho é possível a renovação do mandato para igual período. Assim seguiu
68 questionando aos presentes – os representantes da sociedade civil) quem deles
69 gostariam de se manter no cargo. Todos os conselheiros desta categoria se
70 prontificaram a permanecer, alegando a facilidade para dar andamento aos trabalhos já
71 em andamento devido ao conhecimento adquiridos que estes possuem atualmente
72 quanto a gestão do patrimônio local. O senhor Albanir agradeceu a disponibilidade de
73 todos e informou que os representantes do governo municipal também serão mantidos,
74 conforme determinação do senhor prefeito municipal Ronaldo Machado. O senhor
75 presidente se prontificou a solicitar ao setor jurídico no final do presente mês o Decreto
76 de recondução dos conselheiros, e disse que convocará os presentes para a
77 assembleia de posse no mês de abril próximo. Nada mais havendo a tratar o
78 presidente deste conselho Albanir Rocha deu por encerrada esta reunião às 11h (onze
79 horas) e eu, Maria Madalena Gomes da Silveira, secretária, lavrei a presente ata que,
80 após lida e aprovada, vai assinada por mim, pelo presidente, conselheiros e demais
81 presentes.=====

82 Maria Madalena Gomes da Silveira

83 Albanir Rocha da Cruz

84 Vilmar de Jesus Lara

- 85 Marcone Ferreira do Carmo Marcel J.
- 86 Maria Luzia de Assis Maria Luzia de Assis
- 87 Kheaffer Grazielly da Silva Kheaffer Grazielly Silva
- 88 Maria de Lourdes Lino Duarte Maria de Lourdes L. Duarte
- 89 Ismar José Leandro Ismar José Leandro

85 Marcone Ferreira do Carmo

86 Maria Luzia de Assis

87 Kheaffer Grazielly da Silva

88 Maria de Lourdes Lino Duarte

89 Ismar José Leandro

ATA DA 3ª (TERCEIRA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE GRUPIARA/MG - EXTRAORDINÁRIA - ASSEMBLEIA DE POSSE

1 ATA 03/2019 - Aos 10 (dez) dias do mês de abril do ano de 2019 (dois mil e
2 dezenove) às 9h (nove horas), realizou-se na sala de reuniões da Casa dos
3 Conselhos, situada à Avenida Salvador Vieira Guimarães, número 27-A (vinte e sete
4 - A), centro, Grupiara/MG, a 3ª (terceira) reunião, do Conselho Municipal do
5 Patrimônio Cultural do município de Grupiara/MG do presente ano, sendo esta
6 extraordinária e convocada através de termo de convocação entregue aos
7 conselheiros no dia 3 (três) do presente mês, para tratar da seguinte pauta: Dar
8 posse aos membros do conselho reconduzidos pelo Decreto Municipal de número
9 42 (quarenta e dois) de 1 (primeiro) de abril de 2019 (dois mil e dezenove); eleição
10 do presidente e secretário. Estiveram presentes à reunião os representantes do
11 Poder Público: representante da Secretaria Municipal de Cultura – Titular: Albanir
12 Rocha da Cruz – Suplente: Vanderlei Aparecido da Silva; representante da
13 Secretaria Municipal de Turismo e Eventos – Titular: Marcone Ferreira do Carmo –
14 Suplente – Vilmar de Jesus Lara - representante da Secretaria de Meio Ambiente e
15 Recursos Hídricos; Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – Titular: Edimar Antônio
16 Leandro – Suplente: Luciney Nunes da Cruz. E os representantes da sociedade civil
17 – Titular: Maria Madalena Gomes da Silveira – suplente: Maria Luíza de Assis –
18 Titular: Maria de Lourdes Lino Duarte – suplente: Kheaffer Grazielly da Silva.
19 Também estava presente para assessorar no bom andamento da reunião o senhor,
20 Ismar José Leandro, Secretário Geral do Município. A reunião foi presidida pelo o
21 senhor prefeito Ronaldo José Machado, que a princípio agradeceu a presença e
22 disposição de todos para continuar a compor o quadro de integrantes do Conselho
23 Municipal de Patrimônio Cultural de Grupiara. A seguir o senhor prefeito lembrou
24 aos membros qual a função do conselho, bem como qual o trabalho exercido pelo
25 mesmo, e afirmou que o termo de posse dos novos membros será a assinatura dos
26 mesmos no final desta ata, declarando então empossados os seguintes conselheiros
27 nomeados pelo Decreto Municipal de número 42 (quarenta e dois) de 1 (primeiro) de
28 abril de 2019 (dois mil e dezenove) para o mandato de abril de 2019 (dois mil e
29 dezenove) a abril de 2021 (dois mil e vinte e um): os representantes do Poder
30 Público: representante da Secretaria Municipal de Cultura – Titular: Albanir Rocha da
31 Cruz – Suplente: Vanderlei Aparecido da Silva; representante da Secretaria
32 Municipal de Turismo e Eventos – Titular: Marcone Ferreira do Carmo – Suplente –
33 Vilmar de Jesus Lara - representante da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos
34 Hídricos; Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – Titular: Edimar Antônio Leandro
35 – Suplente: Luciney Nunes da Cruz. E os representantes da sociedade civil – Titular:
36 Maria Madalena Gomes da Silveira – suplente: Maria Luíza de Assis – Titular: Maria
37 de Lourdes Lino Duarte – suplente: Kheaffer Grazielly da Silva. Depois de uma salva
38 de palmas, o prefeito informou que segundo a lei de criação deste conselho, o
39 presidente e secretário são de livre nomeação entre seus membros logo após a
40 posse, passando então a eleição destes. Se manifestou para ocupar o cargo de

41 presidente Albanir Rocha da Cruz, cuja candidatura foi aceita e ele foi
42 imediatamente eleito o presidente deste conselho por unanimidade dos votos dos
43 conselheiros efetivos. Para secretário foi sugerido o nome Marcone Ferreira do
44 Carmo, que acatou a sugestão e se colocando a disposição para o cargo e eleito por
45 unanimidade dos votos dos conselheiros efetivos. No mais o presidente eleito
46 juntamente com o secretário agradeceu a confiança dos conselheiros e disseram
47 que esperam contribuir e unir forças junto aos integrantes para fazerem um bom
48 trabalho no que tange ao patrimônio cultural, ou ainda nas ações culturais a serem
49 realizadas no município de Grupiara/MG. Nada mais havendo a tratar o prefeito
50 Ronaldo José Machado, agradeceu mais uma vez a disposição de todos e deu por
51 encerrada esta reunião às 10h30min (dez horas e trinta minutos) e eu, Ismar José
52 Leandro, Secretário Geral do Município, secretário, designado para esta reunião,
53 redigi esta ata que, após lida e aprovada, vai assinada por mim, pelo prefeito, pelo
54 presidente, e demais conselheiros presentes e
55 empossados.=====

56 Ismar José Leandro

57 Ronaldo José Machado

58 Albanir Rocha da Cruz

59 Vilmar de Jesus Lara

60 Marcone Ferreira do Carmo

61 Edimar Antônio Leandro

62 Luciney Nunes da Cruz

63 Maria Madalena Gomes da Silveira

64 Maria Luzia de Assis

65 Maria de Lourdes Lino Duarte

66 Kheaffer Grazielly da Silva

ATA DA 4ª (QUARTA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE GRUPIARA/MG - 2019

1 ATA 04/2019 - Aos 15 (quinze) dias do mês de maio do ano de 2019 (dois mil e dezenove)
2 às 9h (nove horas), realizou-se na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, situada à Avenida
3 Salvador Vieira Guimarães, número 27-A (vinte e sete - A), centro, Grupiara/MG, a 4ª
4 (quarta) reunião, do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural do município de
5 Grupiara/MG do presente ano, sendo esta extraordinária e convocada através de termo de
6 convocação entregue aos conselheiros no dia 8 (oito) do presente mês, para tratar da seguinte
7 pauta: Aprovação das atividades de Educação para o Patrimônio Cultural. Estiveram presentes
8 à reunião os representantes do Poder Público: representante da Secretaria Municipal de
9 Cultura – Titular: Albanir Rocha da Cruz; representante da Secretaria Municipal de Turismo e
10 Eventos – Titular: Marcone Ferreira do Carmo – Suplente – Vilmar de Jesus Lara -
11 representante da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos; Secretaria Municipal de
12 Esporte e Lazer – Titular: Edimar Antônio Leandro. E os representantes da sociedade civil –
13 Titular: Maria Madalena Gomes da Silveira – suplente: Maria Luiza de Assis – Titular: Maria
14 de Lourdes Lino Duarte – suplente: Kheaffer Grazielly da Silva. Também estava presente
15 para assessorar no bom andamento da reunião o senhor, Ismar José Leandro, Secretário Geral
16 do Município. A reunião foi presidida pelo seu presidente Albanir Rocha da Cruz, que
17 primeiramente depois de observado o quórum regimental e observado que havia número
18 suficiente de conselheiros para os processos deliberativos, deu por aberta a reunião e solicitou
19 a todos que apreciassem as atividades de educação para o patrimônio culturais planejadas
20 junto aos funcionários da educação e a consultoria para execução no segundo semestre do
21 presente ano. Depois de apreciadas os conselheiros abriram votação e aprovaram por
22 unanimidade dos votos as seguintes atividades: 1 - Setor Municipal de Patrimônio Cultural -
23 Promoção da formação de agentes de preservação: a) Roda de Conversa com os Servidores da
24 Saúde – ACS e Epidemiologia –sobre o uso das plantas medicinais, modo de fazer do xarope
25 da D. Alvina (registro) para elaborar uma cartilha de uso das principais plantas de acordo com
26 as demandas de atendimento na saúde; b) Artesão do CRAS – realizar uma roda de conversa
27 com eles falando da relação do patrimônio com os fazeres manuais e práticas artesanais; c)
28 aplicar um curso 4h (quatro horas) preparação para implantação da Educação Patrimonial na
29 grade curricular para o quadro docente da Escola Municipal Professora Laís Duarte Alvim; d)
30 Reunião com os proprietários de bens inventariados cujas fichas estão sendo atualizadas – inventário
31 participativo. Local: Clube Municipal; e) Roda de conversa com os idosos atendidos pelo CRAS no
32 segundo encontro de outubro para contação de histórias antigas relacionada com a cidade; f) Palestra
33 para a turma do 7º. (sétimo) ano do professor Wilton Cunha da Escola Estadual Coronel José Faleiros
34 Aguiar; g) Oficina de construção de máscaras de palhaços de Folias de Reis com os alunos de 2º
35 (segundo) ano da professora Neila da Escola Estadual Coronel José Faleiros Aguiar; realização de
36 duas atividades na Biblioteca: Expor as fotos do registro e recriação da Festa de Santos Reis e
37 organizar uma tarde de contação de histórias com a Kheaffer, objetivo: contar as histórias recolhidas
38 com os idosos atendidos no CRAS. E como ação de difusão foi proposto à prensagem da cartilha do
39 uso de plantas medicinais que será elaborada em parceria com a Secretaria de Saúde. Nada mais
40 havendo a tratar o presidente Albanir Rocha da Cruz, agradeceu mais uma vez a disposição de
41 todos e deu por encerrada esta reunião às 10h30min (dez horas e trinta minutos) e eu,

42 Marcone Ferreira do Carmo, , secretário, , redigi esta ata que, após lida e aprovada, vai
43 assinada por mim, pelo presidente e demais conselheiros e pessoas presentes. ===

44 Marcone Ferreira do Carmo Marcone F.

45 Albanir Rocha da Cruz [Signature]

46 Vilmar de Jesus Lara [Signature]

47 Edimar Antônio Leandro Edimar Antônio Leandro

48 Maria Madalena Gomes da Silveira Maria Madalena Gomes da Silveira

49 Maria Luzia de Assis Maria Luzia de Assis

50 Maria de Lourdes Lino Duarte Maria de Lourdes L. Duarte

51 Kheaffer Grazielly da Silva Kheaffer Grazielly Silva

52 Ismar José Leandro Ismar José Leandro

ATA DA 5ª (QUINTA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE GRUPIARA/MG - 2019

1 ATA 05/2019 - Aos 17 (dezesete) dias do mês de julho do ano de 2019 (dois mil e
2 dezenove) às 9h (nove horas), realizou-se na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, situada
3 à Avenida Salvador Vieira Guimarães, número 27-A (vinte e sete - A), centro, Grupiara/MG,
4 a 5ª (quinta) reunião, do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural do município de
5 Grupiara/MG do presente ano, sendo esta extraordinária e convocada através de termo de
6 convocação entregue aos conselheiros no dia 10 (dez) do presente mês, para tratar da seguinte
7 pauta: Aprovação das fichas de atualização de inventário, aprovar a atividade a ser cadastrada
8 na 7ª (sétima) Jornada do Patrimônio Cultural de Minas Gerais. Estiveram presentes à reunião
9 os representantes do Poder Público: representante da Secretaria Municipal de Cultura -
10 Titular: Albanir Rocha da Cruz; representante da Secretaria Municipal de Turismo e Eventos
11 - Titular: Marcone Ferreira do Carmo - Suplente - Vilmar de Jesus Lara - representante da
12 Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos; Secretaria Municipal de Esporte e Lazer -
13 Titular: Edimar Antônio Leandro. E os representantes da sociedade civil - Titular: Maria
14 Madalena Gomes da Silveira - suplente: Maria Luiza de Assis - Titular: Maria de Lourdes
15 Lino Duarte - suplente: Kheaffer Grazielly da Silva. Também estava presente para assessorar
16 no bom andamento da reunião o senhor, Ismar José Leandro, Secretário Geral do Município.
17 A reunião foi presidida pelo seu presidente Albanir Rocha da Cruz, que primeiramente depois
18 de observado o quórum regimental e observado que havia número suficiente de conselheiros
19 para os processos deliberativos, deu por aberta a reunião e solicitou ao secretário deste
20 conselho para que procedesse a leitura da ata da reunião anterior, que após aprovada, será
21 assinada por todos os presentes à época conforme consta na lista de presença. A reunião
22 seguiu e foram apresentados aos presentes para apreciação as fichas dos 20 (vinte) bens
23 inventariados que foram atualizadas, sendo: : personalidade do senhor Hélio Garcia, residente
24 à Rua Ranulfo Alves de Oliveira, número 22 (vinte e dois), Acervo do Cartório de Notas e
25 Registros Cíveis do Município situado à Rua Ranulfo Alves de Oliveira, número 22 (vinte e
26 dois), o Arquivo Público da Escola Estadual Coronel José Faleiros de Aguiar situado à Praça
27 São Sebastião, número 76 (setenta e seis), a Galeria de Ex-Presidentes da Câmara Municipal
28 de Grupiara situado à Rua Rivalino José da Rocha, número 4 (quatro), a Festa de Nossa
29 Senhora do Rosário, as Pinturas Parietais Decorativas da Igreja de São Sebastião a Praça São
30 Sebastião, o Sino da Igreja de São Sebastião situado à Praça São Sebastião, sem número, o
31 Conjunto de Máquinas Fotográficas de Hélio Garcia situado à Rua Ranulfo Alves de Oliveira,
32 número 22 (vinte e dois); Imagem de Nossa Senhora de Fátima Praça São Sebastião, número
33 76 (setenta e seis), a Imagem de Nossa Senhora de Aparecida situada à Praça São Sebastião,
34 sem número, a residência de Misael José de Oliveira situada à Rua Silvio José de Oliveira,
35 número 1140 (mil, cento e quarenta), a Serraria e Marcenaria situada à Rua Silvio José de
36 Oliveira, número 1070 (mil e setenta), o imóvel residencial de Misael José de Oliveira situado
37 à Rua Silvio José de Oliveira, número 1040 (mil e quarenta), o imóvel residencial de Misael
38 José de Oliveira situado à Rua Silvio José de Oliveira, número 1050 (mil e cinquenta),
39 residência de Geraldo Marquins de Sousa situado à Rua Silvio José de Oliveira, número 106
40 (mil e sessenta), a residência da senhora Maria Geralda Caixeta situada à Rua Samuel C. d
41 Souza, número 7 (sete), a residência da senhora Vera Lúcia da Silva, situada à Rua Quinz

42 de novembro, número 6 (seis), a residência de Maria Sabina de Jesus situada à Rua Antônio
 43 Duarte Neto, número 2 (dois), o túmulo da Família Vieira Guimarães situado no Cemitério
 44 São Sebastião, o túmulo da Família de Geraldino Martins Fontes situado no Cemitério São
 45 Sebastião. Os conselheiros depois de observarem as fichas abriram votação e aprovaram com
 46 o voto de todos os conselheiros votantes a atualização das fichas apresentadas. O presidente
 47 Albanir Rocha da Cruz informou que conforme nos anos anteriores, a lista dos bens cujos
 48 inventários foram atualizados será publicado no site oficial da prefeitura e que a cópia das 20
 49 (vinte) fichas atualizadas ficará disponível na sede da Biblioteca Municipal do município para
 50 consultas posteriores. O conselho também aprovou por todos os votos a forma de divulgação
 51 adotada, declarando ser eficiente dado o tamanho do município. O presidente do conselho
 52 seguiu informando que recebeu o edital no mês passado para a participação do município na
 53 7ª (sétima) Jornada do Patrimônio Cultural de Minas Gerais e que como já havia passado a
 54 data da última reunião e dado os afazeres que se acumulava na Secretaria, ele resolveu junto à
 55 Secretária de Ação Social, cadastrar uma atividade que já vem sendo realizada no município e
 56 que atendia a temática do ano "culinária e patrimônio". Assim foi cadastrada a atividade do
 57 chá da tarde, realizada uma vez por mês no espaço do Ranchão, e que acontecerá no mês de
 58 agosto, para as pessoas da terceira idade atendidas pelo CRAS – Centro de Referência no
 59 Atendimento Social, que teria a exposição de pratos típicos mineiros, com degustação e um
 60 jantar típico mineiro depois de bingo e espaço dançante com acordeonista e uma dupla
 61 sertaneja local. Os conselheiros elogiaram a iniciativa de cadastro da ação e provaram por
 62 unanimidade dos votos dos conselheiros em posição de voto. Nada mais havendo a tratar o
 63 presidente Albanir Rocha da Cruz, agradeceu mais uma vez a disposição de todos e deu por
 64 encerrada esta reunião às 10h45min (dez horas e quarenta e cinco minutos) e eu, Marcone
 65 Ferreira do Carmo, secretário deste conselho, redigi esta ata que, após lida e aprovada, vai
 66 assinada por mim, pelo presidente e demais conselheiros e pessoas presentes.

67 =====
 68 Marcone Ferreira do Carmo

69 Albanir Rocha da Cruz

70 Vilmar de Jesus Lara

71 Edimar Antônio Leandro

72 Maria Madalena Gomes da Silveira

73 Maria Luzia de Assis

74 Maria de Lourdes Lino Duarte

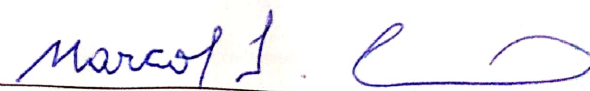
75 Kheaffer Grazielly da Silva

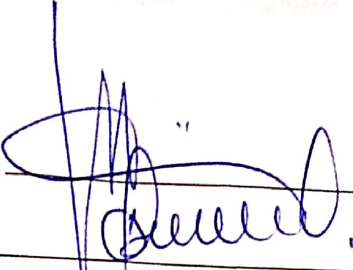
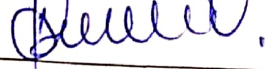
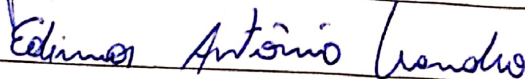
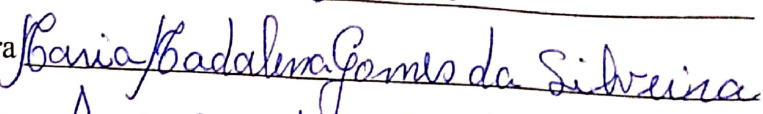
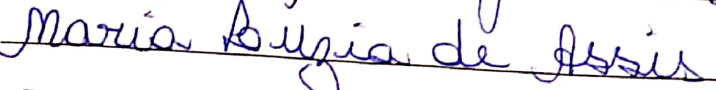
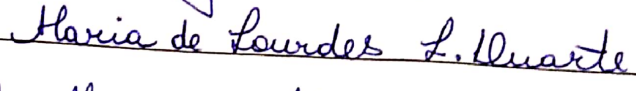
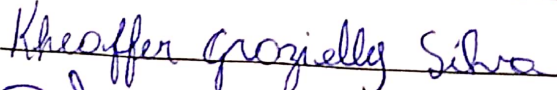
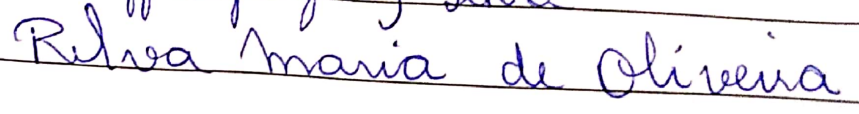
76 Ismar José Leandro

ATA DA 6ª (SEXTA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE GRUPIARA/MG - 2019

1 ATA 06/2019 - Aos 18 (dezoito) dias do mês de setembro do ano de 2019 (dois mil e
2 dezenove) às 9h (nove horas), realizou-se na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, situada
3 à Avenida Salvador Vieira Guimarães, número 27-A (vinte e sete - A), centro, Grupiara/MG
4 a 6ª (sexta) reunião, do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural do município de
5 Grupiara/MG do presente ano, sendo esta extraordinária e convocada através de termo de
6 convocação entregue aos conselheiros no dia 11 (onze) do presente mês, para tratar da
7 seguinte pauta: reapresentação das adequações solicitadas pelos analistas nos dossiês de
8 tombamento do carro-de-boi, monjolo, imagens de Nossa Senhora do Rosário e São
9 Sebastião, dossiê de registro do Xarope de Dona Alvina. Estiveram presentes à reunião os
10 representantes do Poder Público: representante da Secretaria Municipal de Cultura – Titular:
11 Albanir Rocha da Cruz; representante da Secretaria Municipal de Turismo e Eventos –
12 Titular: Marcone Ferreira do Carmo – Suplente – Vilmar de Jesus Lara - representante da
13 Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos; Secretaria Municipal de Esporte e Lazer –
14 Titular: Edimar Antônio Leandro. E os representantes da sociedade civil – Titular: Maria
15 Madalena Gomes da Silveira – suplente: Maria Luiza de Assis – Titular: Maria de Lourdes
16 Lino Duarte – suplente: Kheaffer Grazielly da Silva. Também estava presente para assessorar
17 no bom andamento da reunião a senhora Relva Maria de Oliveira – Chefe de Cultura. A
18 reunião foi presidida pelo seu presidente Albanir Rocha da Cruz, que primeiramente depois de
19 observado o quórum regimental e observado que havia número suficiente de conselheiros para
20 os processos deliberativos, deu por aberta a reunião e solicitou ao secretário deste conselho
21 para que procedesse a leitura da ata da reunião anterior, que após aprovada, será assinada por
22 todos os presentes à época conforme consta na lista de presença. A reunião seguiu e foram
23 apresentadas aos presentes para apreciação as adequações solicitadas pelos analistas nos
24 dossiês de tombamento do carro-de-boi, monjolo, imagens de Nossa Senhora do Rosário e
25 São Sebastião, dossiê de registro do Modo de Fazer de Dona Alvina (lembrando que para este
26 bem foi necessário fazer novo decreto, alterando o nome do registro, cumprindo assim a
27 solicitação do analista da IEPHA que diz que o que precisa ficar indicado no registro é o
28 “Modo de Fazer” do Xarope. O decreto já está de pronto conforme aqui apresentado junto à
29 complementação do dossiê – e é o de número 85/2019 (oitenta e cinco de dois mil e
30 dezenove). Depois de apreciado os textos com as alterações e complementações feitas para os
31 dossiês dos bens supracitados os conselheiros abriram votação aberta e aprovaram por
32 unanimidade os documentos apresentados e que serão enviados ao IEPHA no mês de
33 dezembro para aprovação destes tombamentos e registros pelo órgão Estadual. Nada mais
34 havendo a tratar o presidente Albanir Rocha da Cruz, agradeceu mais uma vez a disposição de
35 todos e deu por encerrada esta reunião às 10h45min (dez horas e quarenta e cinco minutos) e
36 eu, Marcone Ferreira do Carmo, secretário deste conselho, redigi esta ata que, após lida e
37 aprovada, vai assinada por mim, pelo presidente e demais conselheiros e pessoas presentes.
38

39 Marcone Ferreira do Carmo



- 40 Albanir Rocha da Cruz 
- 41 Vilmar de Jesus Lara 
- 42 Edimar Antônio Leandro 
- 43 Maria Madalena Gomes da Silveira 
- 44 Maria Luzia de Assis 
- 45 Maria de Lourdes Lino Duarte 
- 46 Kheaffer Grazielly da Silva 
- 47 Relva Maria de Oliveira 

ATA DA 7ª (SÉTIMA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE GRUPIARA/MG - 2019

1 ATA 07/2019 - Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de novembro do ano de 2019 (dois mil e
2 dezenove) às 9h (nove horas), realizou-se na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, situada
3 à Avenida Salvador Vieira Guimarães, número 27-A (vinte e sete - A), centro, Grupiara/MG,
4 a 6ª (sexta) reunião, do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural do município de
5 Grupiara/MG do presente ano, sendo esta extraordinária e convocada através de termo de
6 convocação entregue aos conselheiros no dia 19 (dezenove) do presente mês, para tratar da
7 seguinte pauta: aprovação do plano consolidado de aplicação do Fundo Municipal de
8 Preservação do Patrimônio Cultural - FUMPAC; aprovação do Plano de Ação do Inventário;
9 aprovação dos quadros a serem enviados ao IEPHA no presente ano. Estiveram presentes à
10 reunião os representantes do Poder Público: representante da Secretaria Municipal de Cultura
11 - Titular: Albanir Rocha da Cruz ; representante da Secretaria Municipal de Turismo e
12 Eventos - Titular: Marcone Ferreira do Carmo - Suplente - Vilmar de Jesus Lara -
13 representante da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos; Secretaria Municipal de
14 Esporte e Lazer - Titular: Edimar Antônio Leandro. E os representantes da sociedade civil -
15 Titular: Maria Madalena Gomes da Silveira - suplente: Maria Luiza de Assis - Titular: Maria
16 de Lourdes Lino Duarte - suplente: Kheaffer Grazielly da Silva. Também estava presente
17 para assessorar no bom andamento da reunião a senhora Relva Maria de Oliveira - chefe de
18 cultura. A reunião foi presidida pelo seu presidente Albanir Rocha da Cruz, que
19 primeiramente depois de observado o quórum regimental e observado que havia número
20 suficiente de conselheiros para os processos deliberativos, deu por aberta a reunião e solicitou
21 ao secretário deste conselho para que procedesse a leitura da ata da reunião anterior, que após
22 aprovada, será assinada por todos os presentes à época conforme consta na lista de presença.
23 A reunião seguiu e foi apresentado aos presentes para apreciação das despesas realizadas no
24 presente ano com os recursos do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural -
25 FUMPAC no presente ano para aprovação do Plano Consolidado de Aplicação. Informou que
26 o saldo remanescente do ano de 2018 (dois mil e dezoito) é de 73.508,90 (setenta e três mil,
27 quinhentos e oitenta e oito reais e noventa centavos) conforme disposto no extrato da
28 conta/investimento fundo em 31 (trinta e um) de janeiro do presente ano, e, que neste ano de
29 2019 (dois mil e dezenove) a previsão de recebimento era de cerca de R\$ 139.000,00 (cento e
30 trinta e nove mil reais), e que até a presente data só foram repassadas as parcelas do ICMS do
31 Patrimônio Cultural referente aos meses de janeiro a setembro, portanto, 9 (nove) parcelas,
32 das 12 (doze) a receber, então, para o presente ano foram repassados ao município R\$
33 103.976,29 (cento e três mil, novecentos e setenta e seis reais e vinte e nove centavos). Assim
34 o recurso da conta do FUMPAC para 2019 (dois mil e dezenove) é de R\$ 177.485,19 (cento e
35 setenta e sete mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e dezenove centavos). Deste recurso
36 foram aplicados os seguintes valores: R\$ 38.608,00 (trinta e oito mil, seiscentos e oito reais) -
37 contratação de consultoria e serviços técnicos de arquiteto e urbanista, sendo R\$ 8.608,00
38 (oito mil, seiscentos e oito) remanescentes do contrato do ano anterior e agora quitados; R\$
39 2.380,00 (dois mil, trezentos e oitenta reais) com material de Difusão das ações da Educação
40 Patrimonial; R\$ R\$ 25.520,40 (vinte e cinco mil, quinhentos e vinte reais e quarenta centavos)
41 - manutenção das Festa de Santos Reis; R\$ 3.034,30 (três mil e trinta e quatro reais e trinta

centavos) nas ações de educação para o patrimônio cultural; R\$4.850,00 (quatro mil, oitocentos e cinquenta reais) aquisição de computador e impressora para o SEMPAC - Totalizando um gasto anual de R\$ R\$74.392,70 (setenta e quatro mil, trezentos e noventa e dois reais e setenta centavos). O saldo restante dos recursos do FUMPAC no valor de R\$ R\$103.092,49 (cento e três mil, noventa e dois reais e quarenta e nove centavos), mais os valores a receber do ICMS do Patrimônio referente aos meses em atraso (outubro e novembro) e ao mês de dezembro próximo, deverão permanecer aplicados e em conta até as próximas deliberações dos gastos por este conselho. A reunião seguiu com o senhor presidente apresentando o Plano de Ação do inventário. Solicitou a secretária deste conselho para que o lesse: "No município de Grupiara, neste ano de 2019 foram reapresentados complementações dos dossiês dos processos de tombamento das imagens do Mártir São Sebastião dos Troncos (padroeiro do município) e de Nossa Senhora do Rosário, do Carro de Boi da Fazenda Bambus e do Monjolo da Fazenda Marinheiro, ambos na área rural do município e a complementação do Registro do Xarope de Romã da Dona Alvina (realizado no ano de 2017 e reestruturado no ano de 2018 conforme solicitação na ficha de análise do IEPHA/MG) que agora foi alterado para o "Modo de Fazer do Xarope de Romã de Dona Alvina", atendendo novamente solicitação do analista do IEPHA/MG, no ano base de 2019, exercício 202. Seguimos neste ano de 2019 (dois mil e dezenove), como planejado com a Execução de Atualização do Inventário na Área 02 (dois), Seção 01 (um), Distrito Sede - Centro e não encontramos nenhum bem para indicação ao Registro. Indicamos para tombamento os seguintes bens: a) Acervo do Cartório de Notas e Registros Cíveis do Município - Rua Ranulfo Alves de Oliveira, número 22; Acervo de fotografias do senhor Hélio Garcia - Rua Ranulfo Alves de Oliveira, número 22. Os bens cujo inventários serão atualizados no próximo ano foram aqui definidos de acordo com a lista dos bens já inventariados e presente no Plano de Atualização do Inventário - Distrito Sede - Alto da Boa Vista". O conselho depois de ouvido a leitura do Plano de Ação, abriu discussão e todos se manifestaram a favor das medidas tomadas quanto aos processos de tombamento enviados no ano de 2018 (dois mil e dezoito). A conselheira Maria Luzia de Assis, perguntou sobre o Registro da Festa de Santos Reis, realizada também no ano anterior, e foi esclarecida pela senhora Relva Maria de Oliveira, que devido a um cadastro equivocado de um suporte terno de folia de reis atribuído a Grupiara, junto ao IEPHA, o município terá que aguardar o cadastro se anulado, para depois enviar novamente o Dossiê de Registro da Festa da Folia de Reis, de maneira a se fazer entender que o município jamais teve um terno de folia próprio, conforme é de conhecimento de todos os envolvidos na festa, e que sempre, desde à época das festas na sede da Fazenda do seu Aristeu Garcia, o terno foi contratado do município vizinho de Monte Carmelo e região. Assim depois de esclarecidos, o senhor presidente disse da importância dos dois bens indicados para o tombamento, pois contam a história do município, por meio dos documentos e fotografias lá contidas. O Conselho então abriu votação e por totalidade dos votos dos conselheiros presentes e votantes, ficou aprovado o Plano de Ação do Inventário do município que se encontra em fase de atualização. A reunião seguiu com a apresentação de todos os quadros e conjuntos documentais que serão enviados no próximo mês ao IEPHA. São eles: Quadros II - A - Atualização do Inventário, B - Tombamento - complementação dos dossiês de tombamento do Carro-de-boi, Monjolo, imagens sacras de Nossa Senhora do Rosário e São Sebastião; C - Registro do modo de fazer do Xarope de Romã de Dona Alvina

86 (complementação). Quadro III – C – Relatórios das atividades de Educação Patrimonial e D –
87 Difusão – publicações para divulgação do patrimônio. O presidente informou ainda que os
88 antigos quadros I – A e B – que tratava das informações das atividades do Setor de
89 Patrimônio e do Conselho de Patrimônio e gestão do Fundo de Proteção do Patrimônio
90 Cultural, agora tem as mesmas informações que antes eram impressas cadastradas no Sistema
91 do ICMS do Patrimônio Cultural pela primeira vez, conforme disposto nas Deliberações
92 Normativas 20/2018 (vinte de dois mil e dezoito) e 01/2019 (um de dois mil e dezenove) ad
93 referendum. Depois de analisados os quadros todos e visto como foram cadastradas as
94 informações, os conselheiros abriram votação e por unanimidade aprovaram toda a
95 documentação a ser encaminhada pelo IEPHA nos próximos dias. Nada mais havendo a tratar
96 o presidente Albanir Rocha da Cruz, agradeceu mais uma vez a disposição de todos e deu por
97 encerrada esta reunião às 10h45min (dez horas e quarenta e cinco minutos) e eu, Marcone
98 Ferreira do Carmo, secretário deste conselho, redigi esta ata que, após lida e aprovada, vai
99 assinada por mim, pelo presidente e demais conselheiros e pessoas presentes.

100 =====
101 Marcone Ferreira do Carmo Marcone F. C.
102 Albanir Rocha da Cruz Albanir Rocha da Cruz
103 Vilmar de Jesus Lara Vilmar de Jesus Lara
104 Edimar Antônio Leandro Edimar Antônio Leandro
105 Maria Madalena Gomes da Silveira Maria Madalena Gomes da Silveira
106 Maria Luzia de Assis Maria Luzia de Assis
107 Maria de Lourdes Lino Duarte Maria de Lourdes L. Duarte
108 Kheaffer Grazielly da Silva Kheaffer Grazielly Silva
109 Relva Maria de Oliveira Relva Maria de Oliveira